

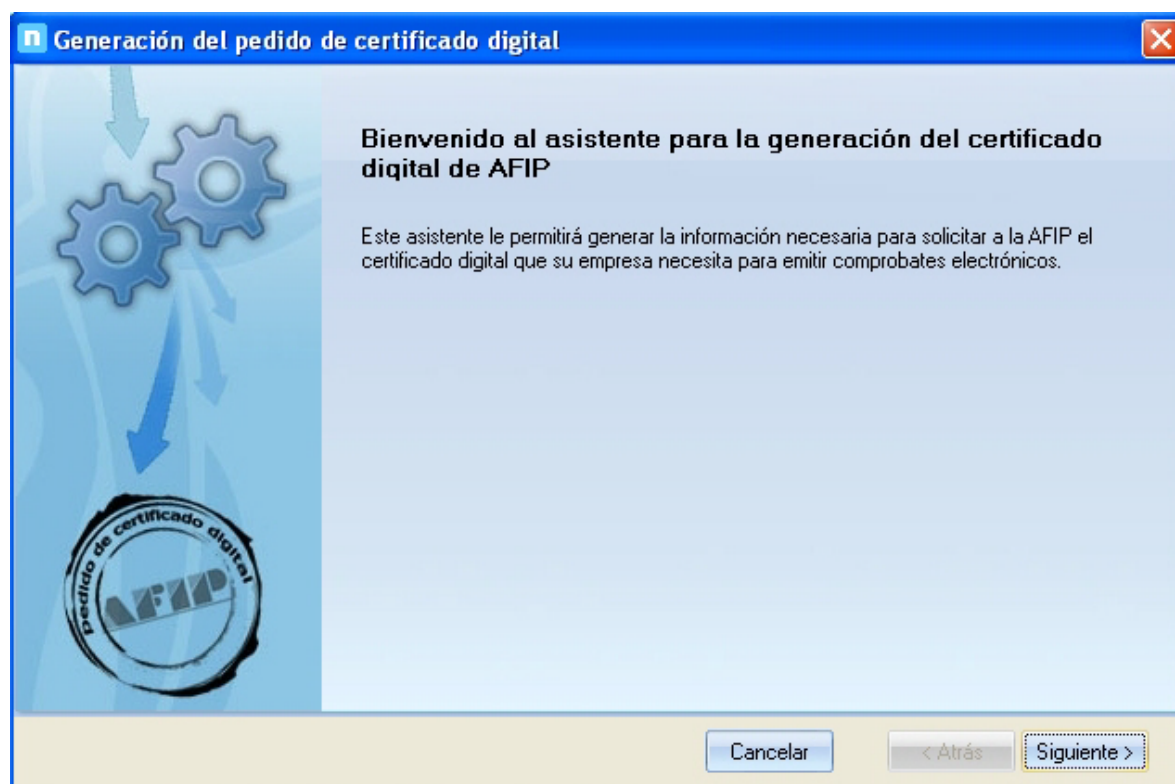
## Factura electrónica

### ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar

## A. GENERAR ARCHIVO .CSR O DE REQUERIMIENTO

El primer paso para poder descargar el certificado es crear un archivo de CSR (Certificate Signing Request) o de requerimiento. Esto se hace con el *asistente para pedido de certificado digital* que se encuentra dentro del sistema.



Clic en Siguiete.

Ingresar los datos requeridos.

- La razón social y la CUIT se llena automáticamente de acuerdo a los datos de la licencia.

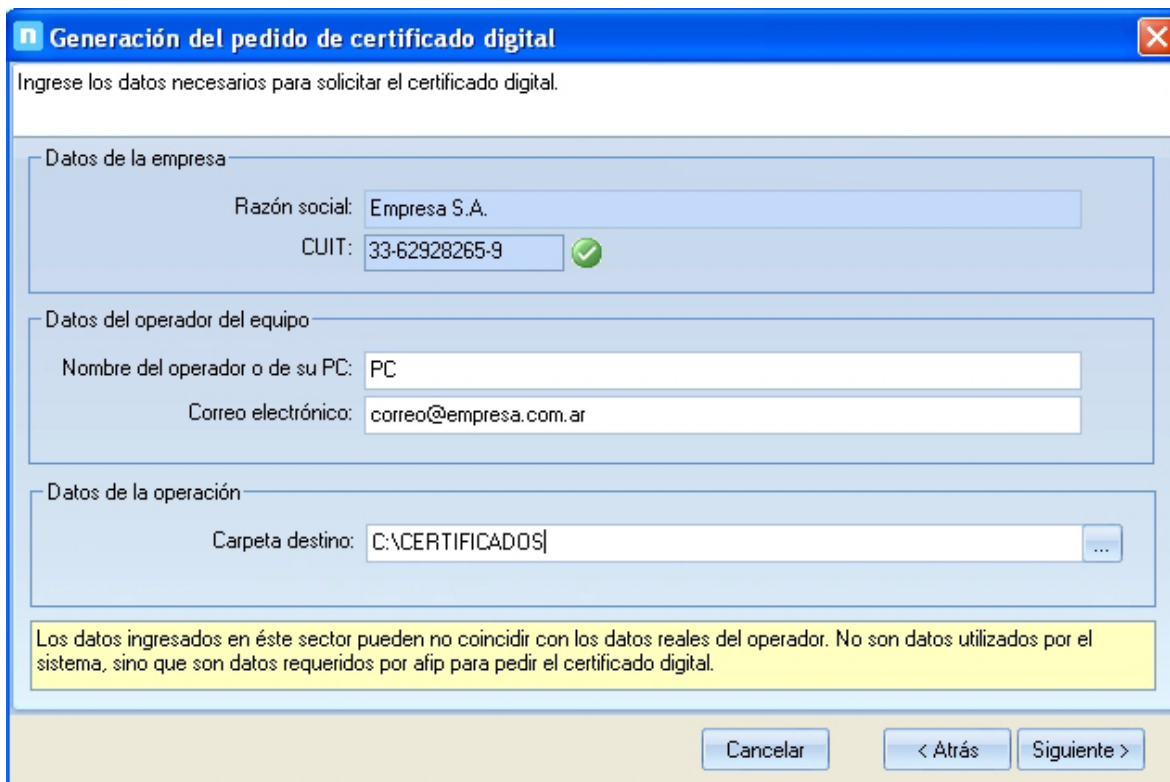
Ingresar:

- Nombre indicativo para la pc.
- Correo electrónico de la empresa.
- Una carpeta en donde se generaran los 3 archivos

## Factura electrónica

ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar



**Generación del pedido de certificado digital**

Ingrese los datos necesarios para solicitar el certificado digital.

Datos de la empresa

Razón social: Empresa S.A.

CUIT: 33-62928265-9 ✓

Datos del operador del equipo

Nombre del operador o de su PC: PC

Correo electrónico: correo@empresa.com.ar

Datos de la operación

Carpeta destino: C:\CERTIFICADOS

Los datos ingresados en éste sector pueden no coincidir con los datos reales del operador. No son datos utilizados por el sistema, sino que son datos requeridos por afip para pedir el certificado digital.

Cancelar < Atrás Siguiete >

Una vez ingresados todos los campos, clic en siguiente.

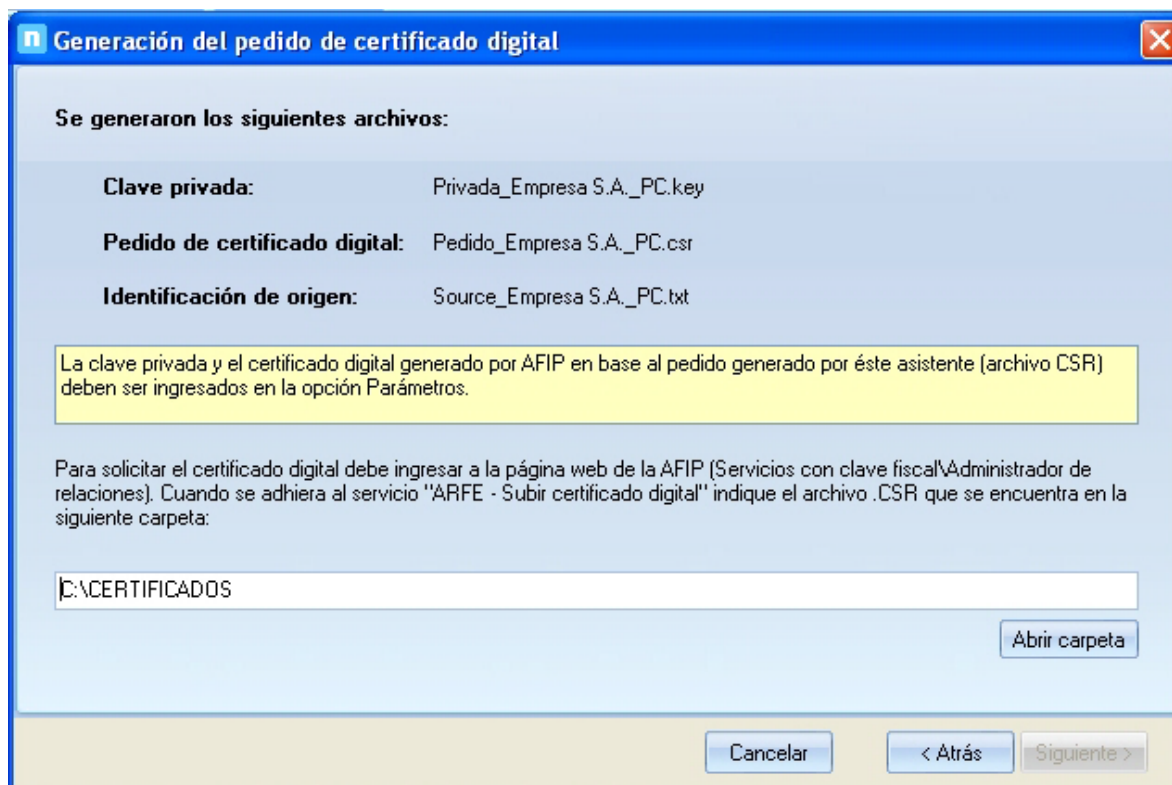
El sistema comienza el proceso de generación de los archivos:

- Clave privada (.key)
- Requerimiento para AFIP (.csr). El contenido de éste archivo es el que se usará para gestionar en AFIP el certificado digital de pruebas.
- Archivo source con los datos utilizados en la generación (.txt)

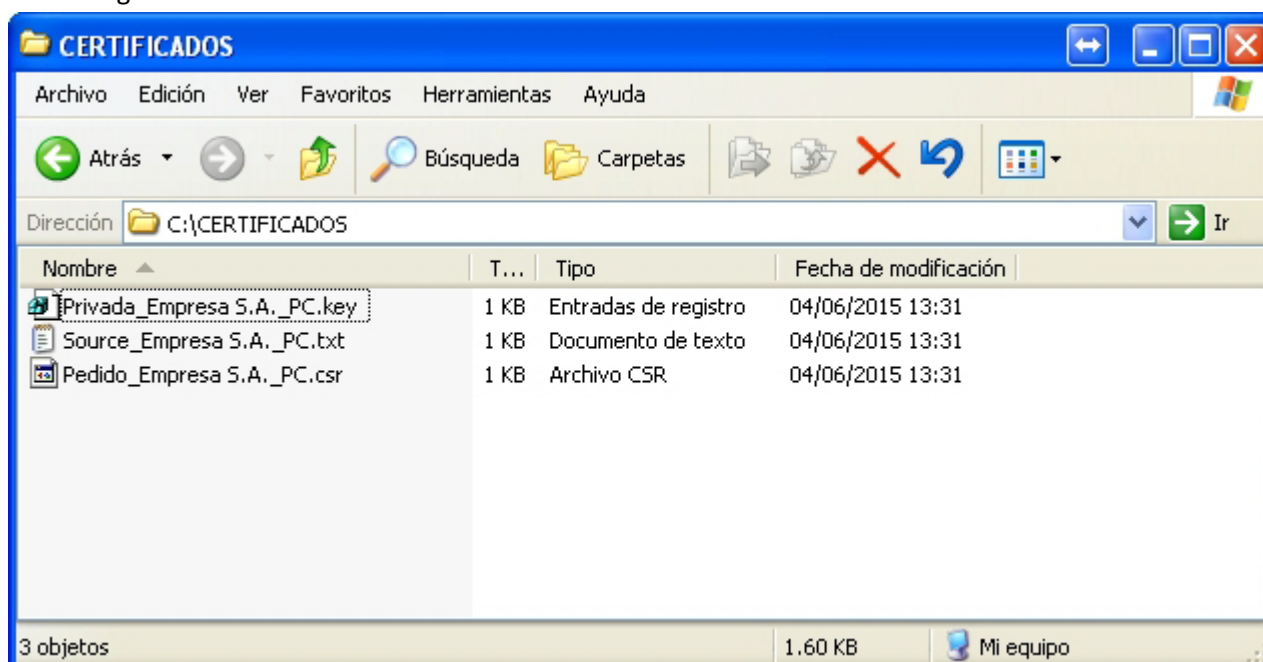
# Factura electrónica

ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar



Archivos generados:



Al finalizar esta primera parte, en la carpeta seleccionada previamente estarán los 3 archivos. El

## Factura electrónica

ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar

archivo pedido (.csr) deberá abrirlo con un editor (en lo posible block de notas o uno similar asegurándose que sea un editor que no agregue caracteres extras al abrirlo) y copiar el contenido de ese archivo al portapapeles. Este texto copiado se usará en la parte B para descargar el certificado de AFIP:

El contenido del archivo será similar a esto:

-----BEGIN CERTIFICATE REQUEST-----

```
MIIIBsjCCARsCAQAwcjELMAkGA1UEBhMCQVlxFTATBgNVBAoTDEVtcHJlc2EgUy5B
LjELMAkGA1UEAxMCUEMxGTAXBgNVBAUTEENVSQgMzM2MjkyODI2NTkxJDaiBgkq
hkiG9w0BCQEFWNvcnJlb0BlbXBvZmVhZmVhZmVhZmVhZmVhZmVhZmVhZmVhZmVh
AAOBjQAwwYkCgYEArlYUUr+qhVGHQP4MgD1rY7LJkByh+2Rd8LSB3Bc/mO6pUijA
llKWfcOjUcmJDtWY0QPi49ffw63fiNGV0QdnHnBr8g9k+V0zdOntfXIFBuvDoAfs
PINAGtK799BKDwRp+hmn2AUIN1mVcJ9N8+x5WYh6mObzou7zhybvS74cUr0CAwEA
AaAAMA0GCSqGSib3DQEBBQUAA4GBAAvVKhd1DnAvQ4aTom/ZdCHR4/9R5+9V85+/
Jl5w+8hnbJFpBLK4qshZ+XJZGQH+vzbdi/l6dCZVC3XWTE7MQ/CkQ0k4HBuWEbIH
gD1rUgcbW0fSyGr6tiUkgZGwL4I9aN5G3fLgBiVhYnjgfAlr8KIdAQ6x3jCieGcb
XoSquEUE
```

-----END CERTIFICATE REQUEST-----

# Factura electrónica

ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar

## B. BAJAR EL CERTIFICADO DE PRUEBAS O TESTING

**PASO 1:** iniciamos sesión en [www.afip.gov.ar](http://www.afip.gov.ar) con la clave fiscal.

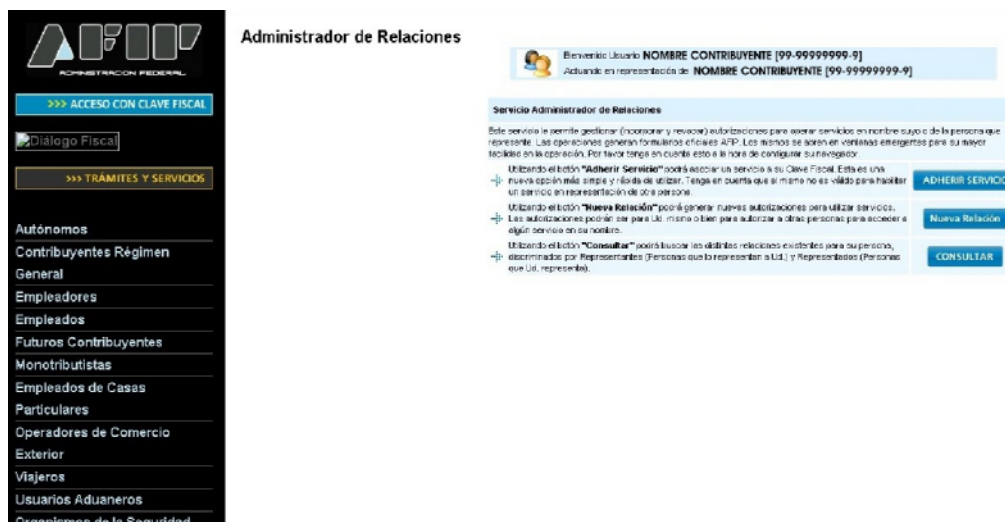


The screenshot shows the AFIP (Administración Federal de Ingresos Públicos) website interface. At the top right, it displays the user's name and tax information: "NOMBRE CONTRIBUYENTE", "CUIT 9999999999", and "Clave Fiscal Nivel 3". Below this are buttons for "Ayuda", "Mostrar detalle servicios", and "Cerrar Sesión".

The main content area is divided into two sections:

- Servicios Administrativos Clave Fiscal:** A list of administrative services including:
  - Aceptación de Datos Biométricos
  - Administración de Certificados Digitales
  - Domicilio Fiscal Electrónico
  - Aceptación de Designación
  - Administrador de Relaciones de Clave Fiscal
- Servicios Habilitados:** A list of available services including:
  - Consulta de Operaciones Cambiarias - Contribuyente
  - Aportes en línea
  - CCMA - CUENTA CORRIENTE DE CONTRIBUYENTES MONOTRIBUTISTAS Y AUTONOMOS
  - Fiscalización Electrónica
  - Presentación de DDJJ y Pagos
  - Simplificación Registral - Registros Especiales de Seguridad Social
  - Trabajo en Blanco
  - API-Santa Fe - cot
  - ASPA - Aplicación para Selección de Personal AFP
  - Comprobantes en línea
  - Monotributo
  - SICAM - Sistema de Información para Contribuyentes Autónomos y Monotributistas
  - Sistema registral

**PASO 2:** seleccionamos "administrador relaciones fiscales".



The screenshot shows the "Administrador de Relaciones" (Administrator of Relationships) page. On the left is a navigation menu with categories like "Autónomos", "Contribuyentes Régimen General", "Empleadores", "Empleados", "Futuros Contribuyentes", "Monotributistas", "Empleados de Casas Particulares", "Operadores de Comercio Exterior", "Viajeros", "Usuarios Aduaneros", and "Organismos de la Seguridad".

The main content area shows the user's session information: "Bienvenido Usuario NOMBRE CONTRIBUYENTE [99-99999999-9]" and "Actualmente en representación de NOMBRE CONTRIBUYENTE [99-99999999-9]".

The "Servicio Administrador de Relaciones" section contains the following text and buttons:

Este servicio le permite gestionar (consultar y revisar) autorizaciones para acceder servicios en nombre suyo o de la persona que representa. Las operaciones generan formularios electrónicos (PDF). Los mismos se abren en ventanas emergentes para su mayor facilidad en la operación. Por favor tenga en cuenta esto a la hora de configurar su navegador.

- Utilizando el botón "Adherir Servicio" podrá asociar un servicio a su Clave Fiscal. Este es una nueva opción más simple y rápida de utilizar. Tenga en cuenta que el mismo no es válido para habilitar un servicio en representación de otra persona. **ADHERIR SERVICIO**
- Utilizando el botón "Nueva Relación" podrá generar nuevas autorizaciones para utilizar servicios. Las autorizaciones podrán ser para Ud. mismo o bien para autorizar a otras personas para acceder a algún servicio en su nombre. **Nueva Relación**
- Utilizando el botón "Consultar" podrá buscar las relaciones existentes para su persona, clasificadas por Representantes (Personas que lo representan a Ud.) y Representados (Personas que Ud. representa). **CONSULTAR**

# Factura electrónica

## ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar

**PASO 3:** seleccionamos AFIP y servicios interactivos.



**Administrador de Relaciones**

Bienvenido Usuario: **NOMBRE CONTRIBUYENTE [99-99999999-9]**  
Actuando en representación de: **NOMBRE CONTRIBUYENTE [99-99999999-9]**

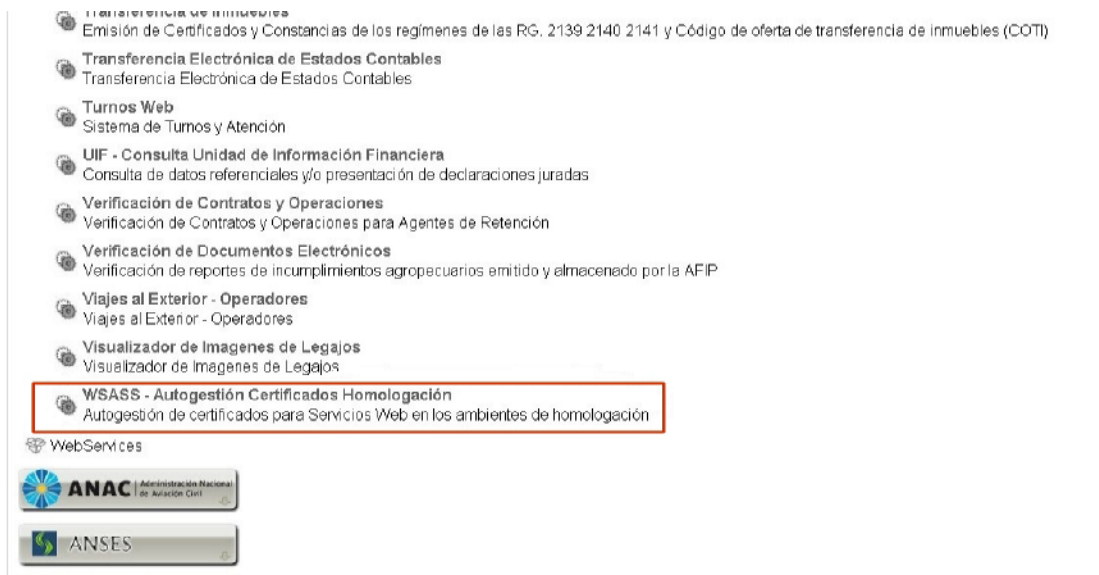
**Selección de Servicio a Habilitar**

El siguiente es un listado de los servicios que **NOMBRE CONTRIBUYENTE [99-99999999-9]** le ha autorizado a administrar. Los mismos se encuentran ordenados alfabéticamente. Por favor, seleccione el servicio de su interés. **Recuerde que ciertos servicios exigen que el usuario tenga un mínimo nivel de seguridad y otros requieren que el Representado cumpla con ciertas condiciones para poder realizar la Autorización.**

**Servicios interactivos**

- Consulta de Operaciones Cambiarias - Contribuyente
- Consulta de Operaciones Cambiarias - Contribuyente
- Consulta de Operaciones Cambiarias - Entidades autorizadas a operar en cambios por el BC RA
- AC de la AFIP - Autoridad Certificante de la AFIP
- Acceso al Sim Consulta Certificados de Tipificación
- Acceso al Sim Consulta Certificados de Tipificación
- Acceso al SIM Consultas Agentes de Transporte
- Acceso al SIM Consultas Agentes de Transporte
- Acceso al SIM Consultas Depositarios/Terminal
- Acceso al SIM Consultas Depositarios/Terminal
- Acceso al Sim Consultas Registro Propiedad Automotor
- Acceso al Sim Consultas Registro Propiedad Automotor

**PASO 4:** seleccionamos WSASS (al final de la lista).



**Transferencia de Inmuebles**

- Emisión de Certificados y Constancias de los regímenes de las RG, 2139 2140 2141 y Código de oferta de transferencia de inmuebles (COTI)
- Transferencia Electrónica de Estados Contables
- Transferencia Electrónica de Estados Contables
- Turnos Web
- Sistema de Turnos y Atención
- UIF - Consulta Unidad de Información Financiera
- Consulta de datos referenciales y/o presentación de declaraciones juradas
- Verificación de Contratos y Operaciones
- Verificación de Contratos y Operaciones para Agentes de Retención
- Verificación de Documentos Electrónicos
- Verificación de reportes de incumplimientos agropecuarios emitido y almacenado por la AFIP
- Viajes al Exterior - Operadores
- Viajes al Exterior - Operadores
- Visualizador de Imágenes de Legajos
- Visualizador de Imágenes de Legajos
- WSASS - Autogestión Certificados Homologación**
- Autogestión de certificados para Servicios Web en los ambientes de homologación

**WebServices**

**ANAC** | Administración Nacional de Aviación Civil

**ANSES**

**PASO 5:** aceptamos y confirmamos



# Factura electrónica

## ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar

### Administrador de Relaciones

Bienvido Usuario **NOMBRE CONTRIBUYENTE [99-99999999-9]**  
Actuando en representación de **NOMBRE CONTRIBUYENTE [99-99999999-9]**

**Incorporar nueva Relación**

Autorizante (Dador)	<b>NOMBRE CONTRIBUYENTE [99-99999999-9]</b>
Representado	<input type="text" value="NOMBRE CONTRIBUYENTE [99-99999999-9]"/>
Servicio	WSASS - Autogestión Certificados Homologación (Nivel de seguridad mínimo requerido 2) <span style="float: right;"><b>BUSCAR</b></span>
Representante	<b>NOMBRE CONTRIBUYENTE [Clave Fiscal Nivel 3]</b> <span style="float: right;"><b>BUSCAR</b></span>

**CONFIRMAR**

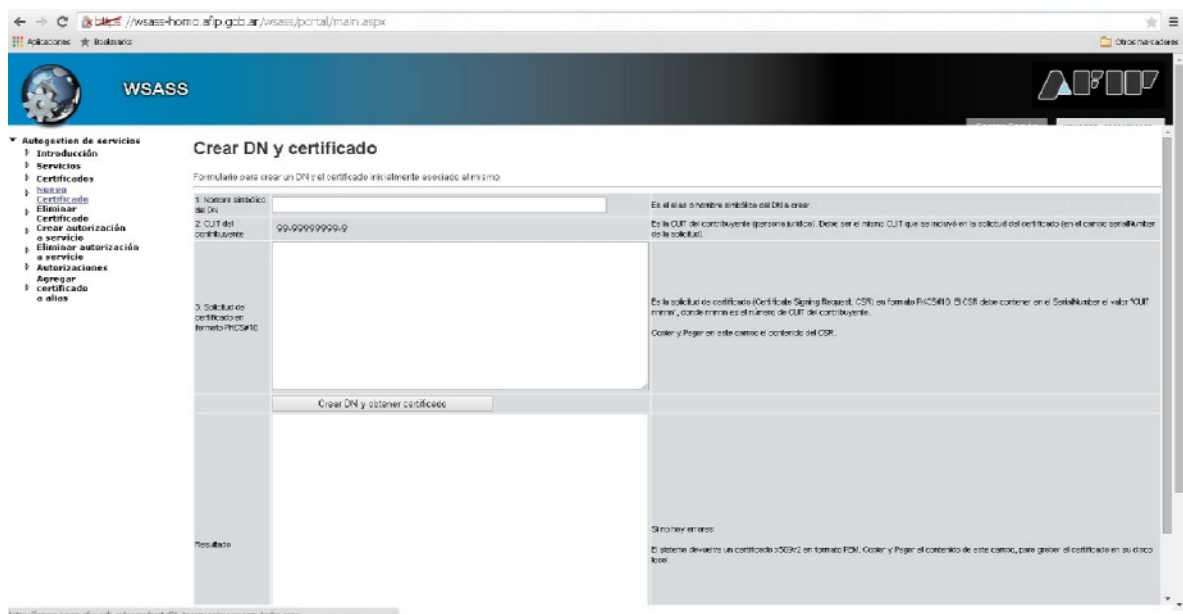
PA

**SO 6:** cerramos sesión y volvemos a entrar, en servicios habilitados estará ahora disponible el WSASS. Lo seleccionamos

**PASO 7:** al entrar a este servicios es posible que el navegador no lo reconozca como auténtico, como estamos generando un certificado de prueba, sin validez legal, puedes seleccionar en opciones avanzadas continuar para forzar a que no muestra la página, ignorando las cuestiones de seguridad.

**PASO 8:** abrir el sitio

**PASO 9:** Desde este panel podemos administrar todo lo referidos a certificados (no solo para el CUIT de la clave fiscal sino para otros CUIT) recordar que se trata de certificados para homologación, sin valor fiscal. Seleccionamos "nuevo certificado".



The screenshot shows the 'Crear DN y certificado' (Create DN and certificate) page in the WSASS system. The page has a blue header with the WSASS logo and a navigation menu on the left. The main content area contains a form with three numbered steps:

- 1. Nombre amigable del DN:** A text input field for a friendly name for the DN.
- 2. CUIT del contribuyente:** A text input field containing '99-99999999-9'.
- 3. Solicitar un certificado en formato PKCS#10:** A large text area for pasting the CSR content.

Below the form is a button labeled 'Crear DN y obtener certificado'. To the right of the form, there are instructions in Spanish: 'Es el alias o nombre amigable del DN a crear.', 'Es la CUIT del contribuyente (persona jurídica). Debe ser el mismo CUIT que se incluyó en la solicitud del certificado (en el campo con el número de la solicitud).', and 'Es la solicitud de certificado (Certificate Signing Request, CSR) en formato PKCS#10. El CSR debe contener: un Solicitante y valor "OUI mínimo", donde mínimo es el número de CUIT del contribuyente. Copiar y Pegar en este campo el contenido del CSR.' At the bottom right, there is a note: 'El sistema devolverá un certificado X.509 en formato PEM. Copiar y Pegar el contenido de este campo, para generar el certificado en su disco duro.'

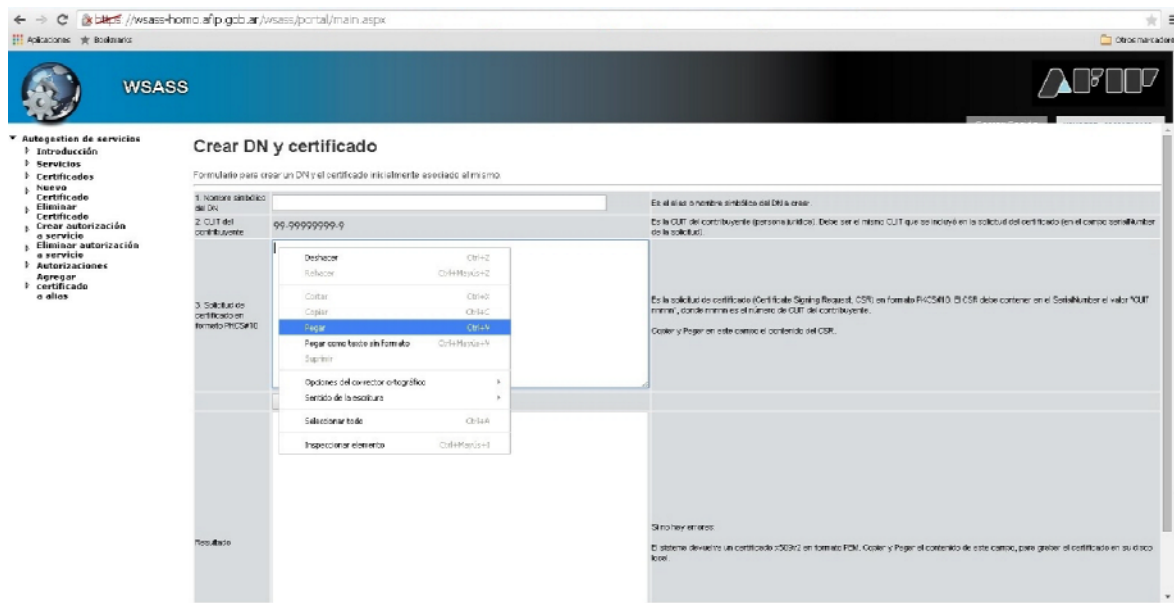
**PASO 10:** Ingresamos un nombre descriptivo en el campo 1. En el campo 3 pegamos el contenido del

# Factura electrónica

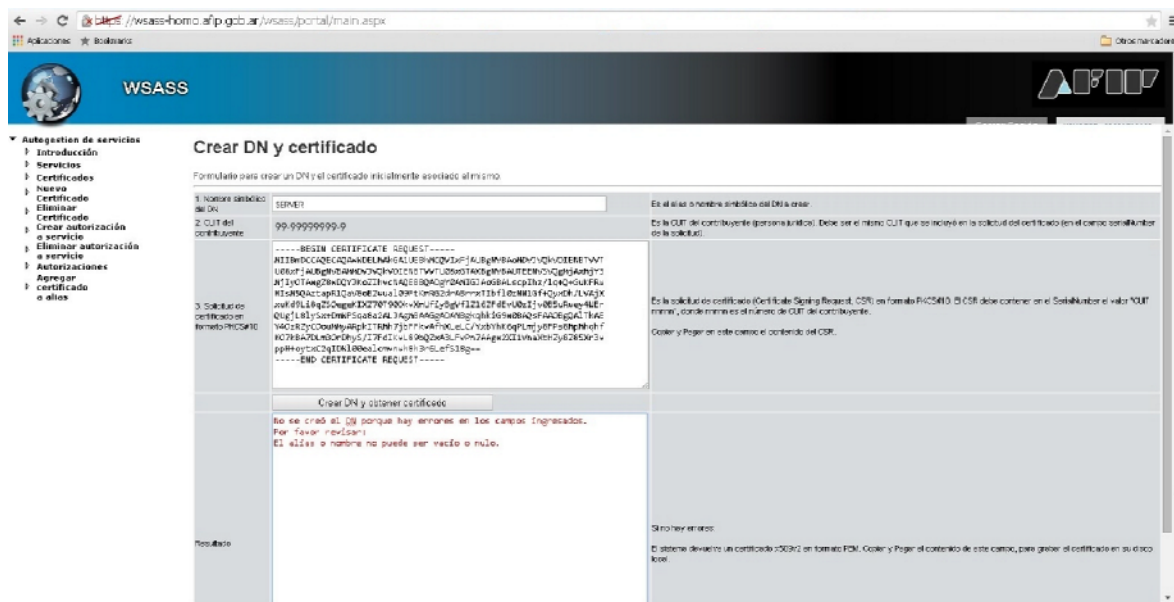
## ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar

archivo .CSR o requerimiento generado previamente.



PASO 11: seleccionamos crear y obtener el certificado.



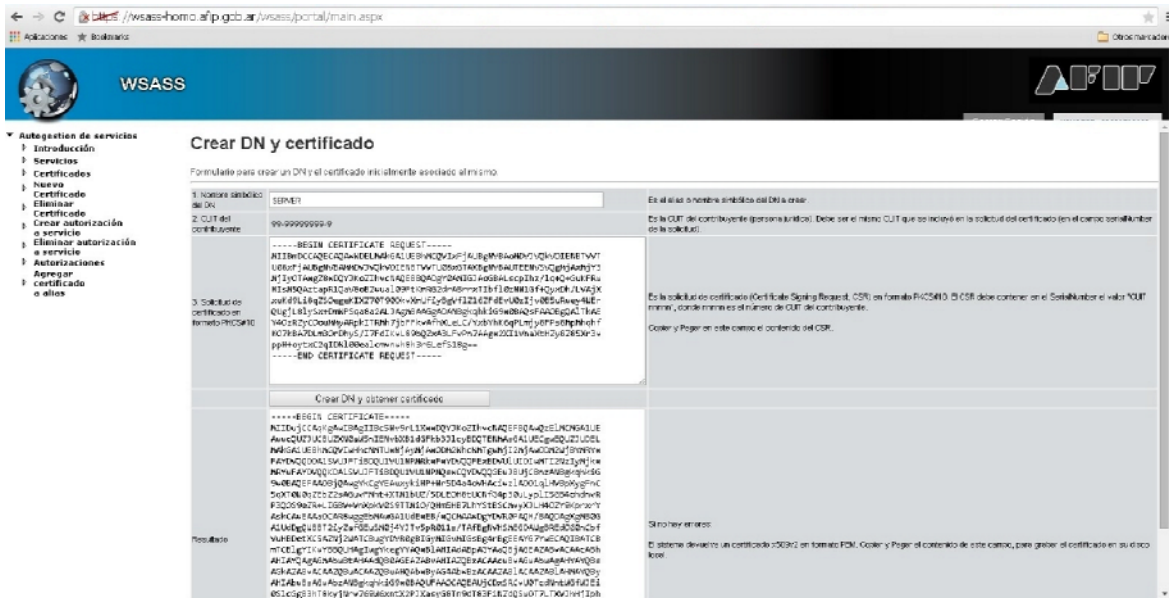
PASO 12: todos los campos deben estar completos para obtener el certificado.



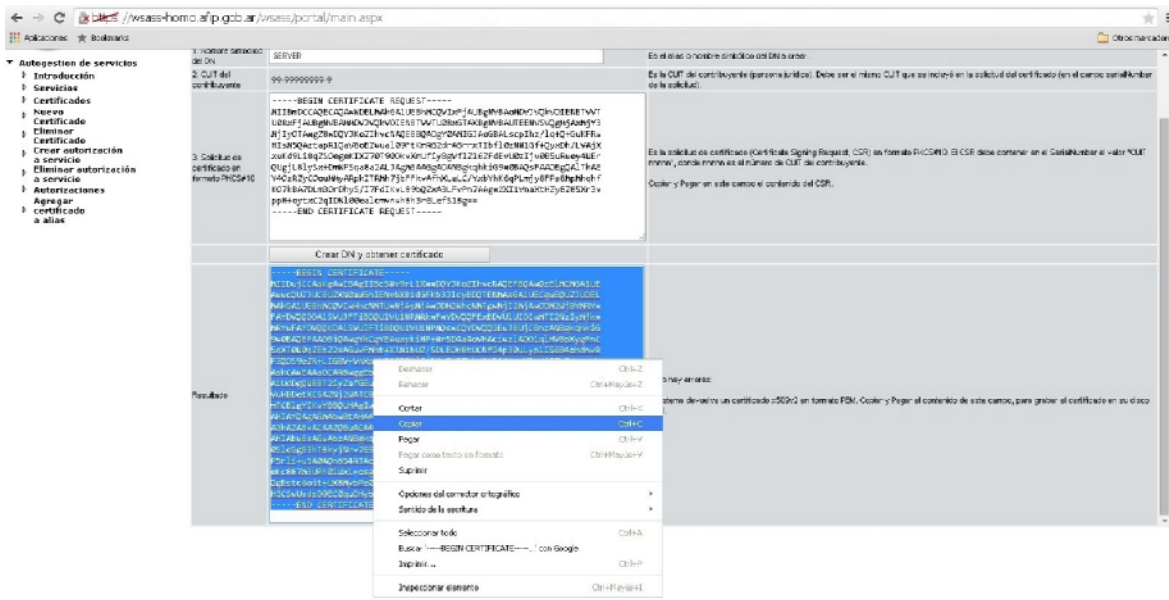
# Factura electrónica

## ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar



**PASO 13:** el campo resultado contendrá el texto que debe ser copiado a un archivo con extensión CRT y que es el certificado fiscal de AFIP.

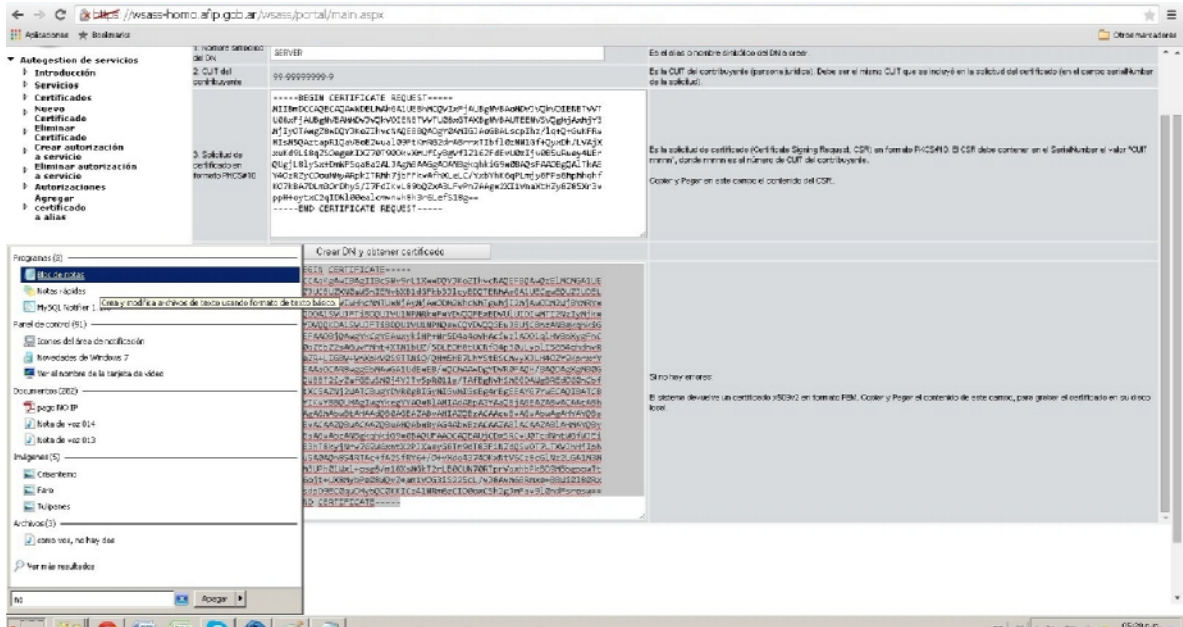


**PASO 14:** copiamos y pegamos en un archivo de texto nuevo (usar preferentemente bloc de notas a un editor simple que no agregue caracteres de formato)

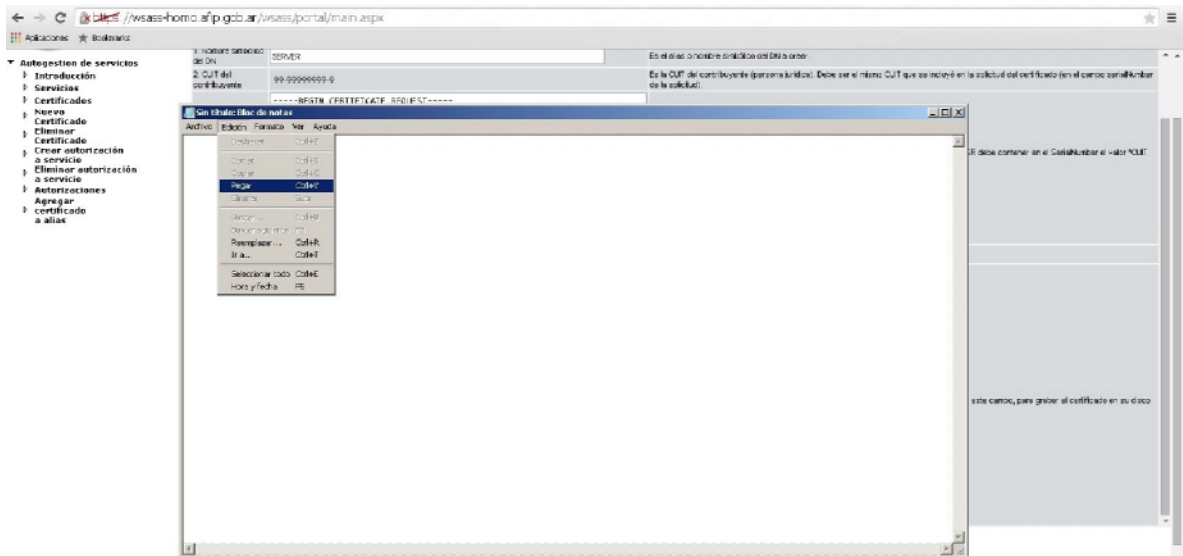
# Factura electrónica

## ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar



### PASO 15:



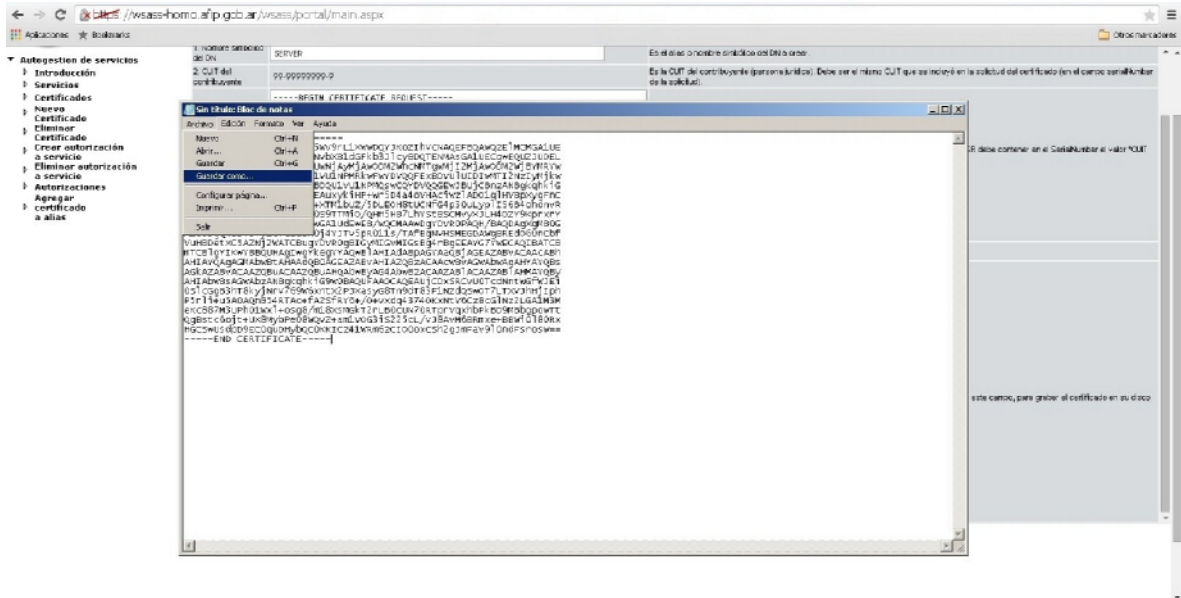
### SO 16:

PA

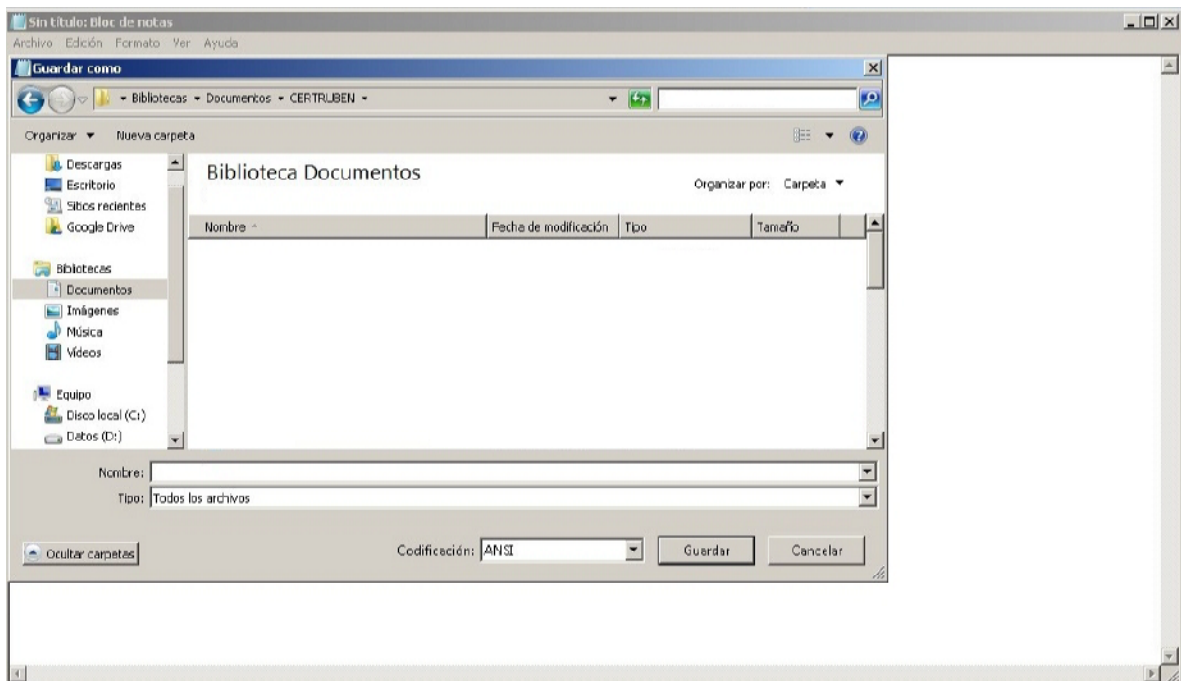
# Factura electrónica

## ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar



**PASO 17:** guardamos el archivo con la extensión CRT.

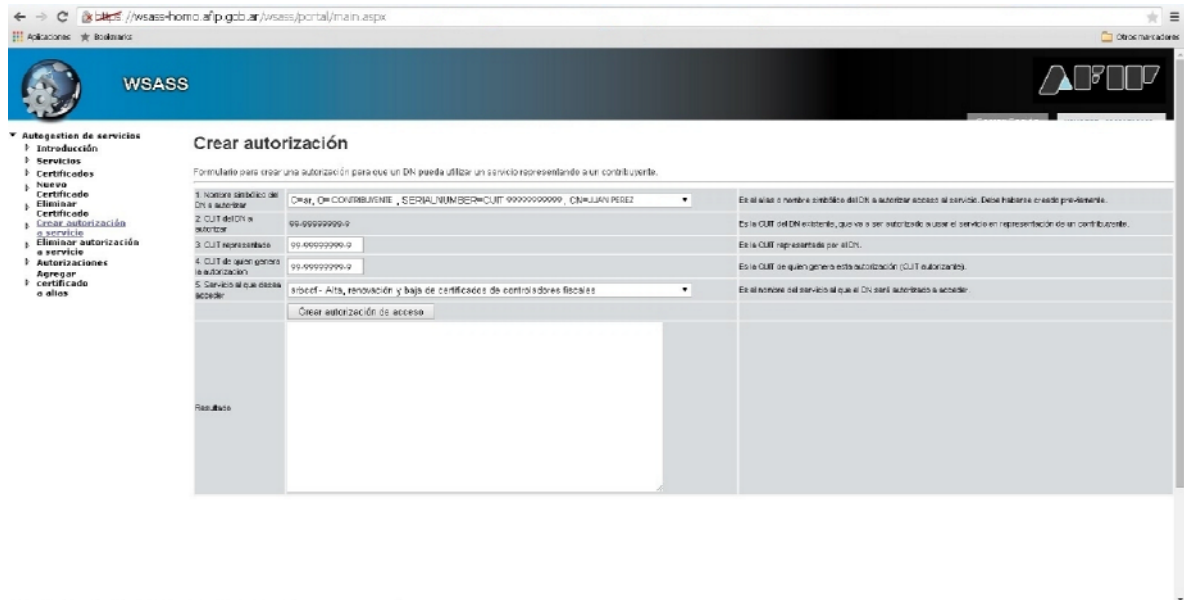


**PASO 18:** El certificado recién creado debe ser asociado a el o los web service a usar. seleccionar Crear Autorización.

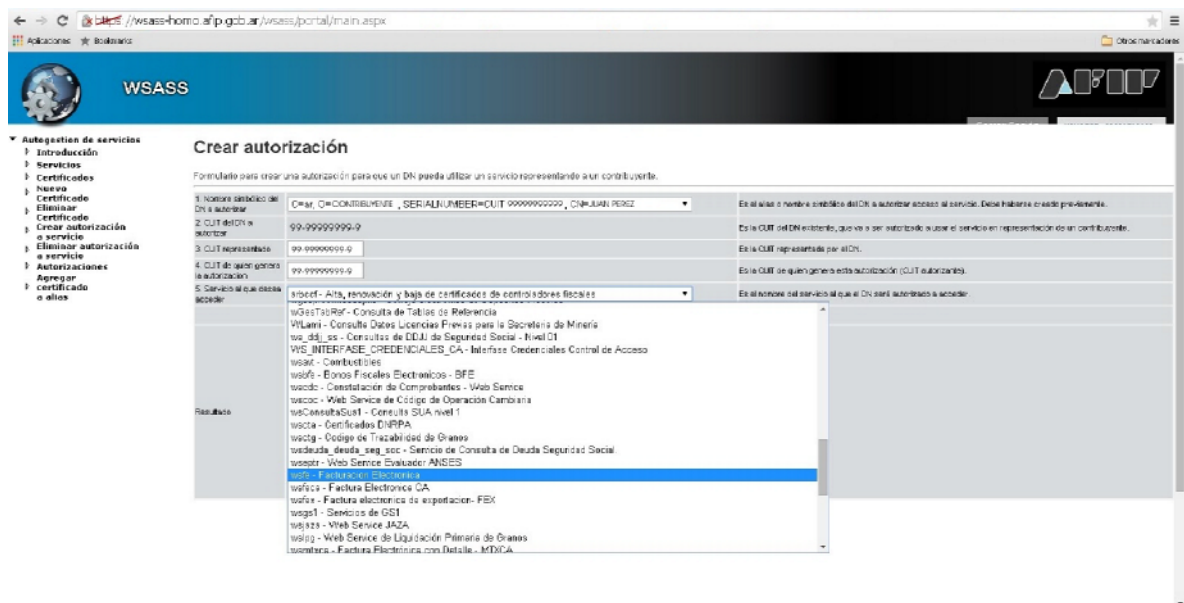
# Factura electrónica

## ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar



**PASO 19:** Asociarlo a WSFE si se lo va a usar para factura electrónica nacional sin detalle (WSFE, WSFEv1 cae, WSFEv1 caea)

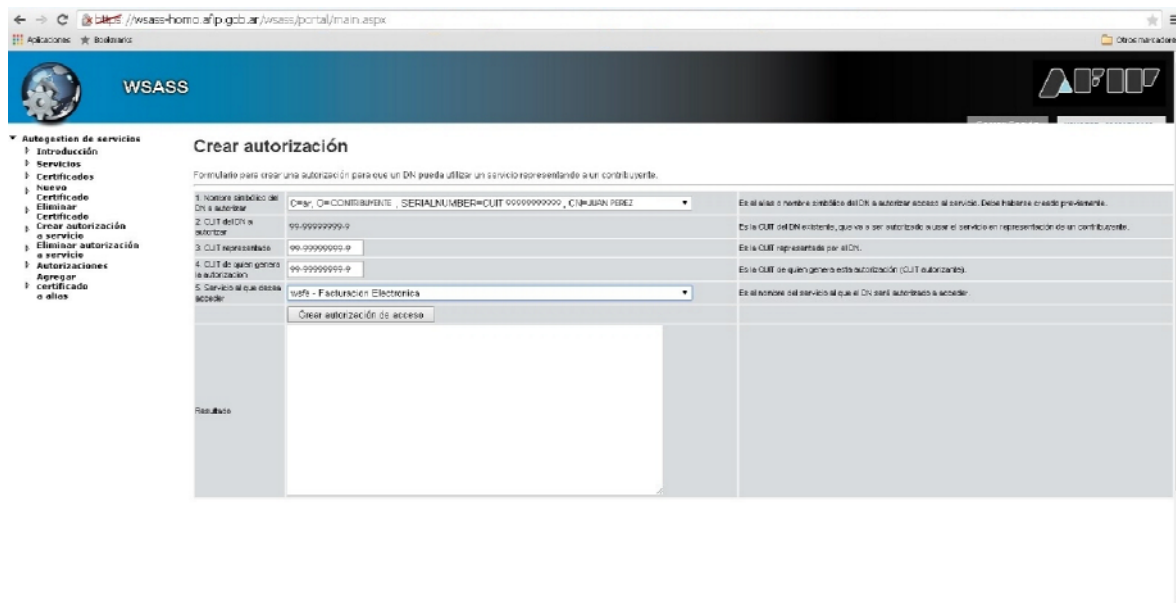


**PASO 20:** Crear la autorización.

# Factura electrónica

## ASISTENTE PARA DESCARGAR CERTIFICADO TESTING

NeoFarma.com.ar  
info@neofarma.com.ar



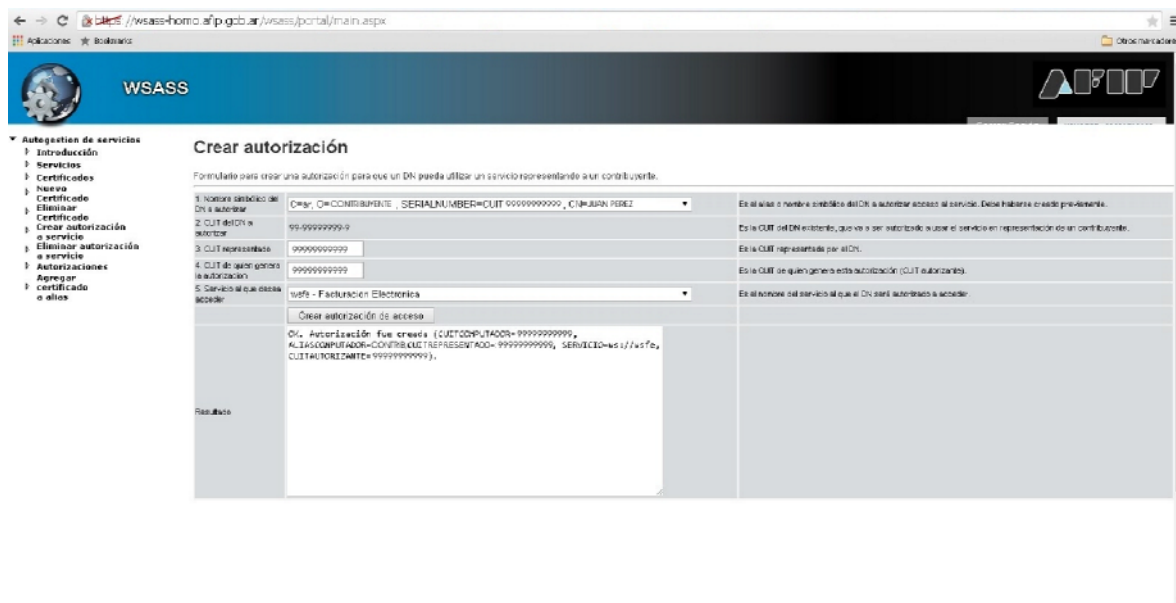
**Crear autorización**

Formulario para crear una autorización para que un DN pueda utilizar un servicio representando a un contribuyente.

1. Nombre completo del DN a autorizar	Cesay, O=COMIBAMANTE, SERIALNUMBER=CUIT 9999999999, CUNJUAN PEREZ	Es el alias o nombre completo del DN a autorizar acceso al servicio. Debe haberse creado previamente.
2. CUIT del DN a autorizar	99-99999999-9	Es la CUIT del DN existente, que va a ser autorizado a usar el servicio en representación de un contribuyente.
3. CUIT representante	99-99999999-9	Es la CUIT representada por el DN.
4. CUIT de quien genera la autorización	99-99999999-9	Es la CUIT de quien genera esta autorización (CUIT autorizante).
5. Servicio al que desea acceder	wsfe - Facturación Electronica	Es el nombre del servicio al que el DN será autorizado a acceder.

Resultado

**PASO 21:** verificar que no se produjeron errores.



**Crear autorización**

Formulario para crear una autorización para que un DN pueda utilizar un servicio representando a un contribuyente.

1. Nombre completo del DN a autorizar	Cesay, O=COMIBAMANTE, SERIALNUMBER=CUIT 9999999999, CUNJUAN PEREZ	Es el alias o nombre completo del DN a autorizar acceso al servicio. Debe haberse creado previamente.
2. CUIT del DN a autorizar	99-99999999-9	Es la CUIT del DN existente, que va a ser autorizado a usar el servicio en representación de un contribuyente.
3. CUIT representante	9999999999-9	Es la CUIT representada por el DN.
4. CUIT de quien genera la autorización	9999999999-9	Es la CUIT de quien genera esta autorización (CUIT autorizante).
5. Servicio al que desea acceder	wsfe - Facturación Electronica	Es el nombre del servicio al que el DN será autorizado a acceder.

Resultado

DN Autorización fue creada (CUITCOMPUTADOR=9999999999, ALIASCOMPUTADOR=CONTRIBUCION REPRESENTADO=9999999999, SERVICIO=wsj/wsfe, CUITAUTORIZANTE=9999999999).

--- FIN ---